



Problemsituation *Anhand der elektronischen Post in Verbindung stehen*

Name der Situation : Anhand der elektronischen Post in Verbindung stehen

Beschreibung :

Die Mitglieder Ihres Verwaltungsrats sind jetzt mit einem Internetanschluss ausgestattet und möchten die elektronische Post benutzen. Sie helfen Ihnen, ihre Software zu parametrisieren. Nun, da Sie jetzt viele Mails empfangen, schlagen Sie eine Organisation vor, um die Verwaltung aller dieser ausgetauschten Mails zu erleichtern. Auf der anderen Seite organisieren Sie die Anschriftenkartei Ihrer elektronischen Postsoftware, um den Austausch mit Ihren Verwaltern zu erleichtern. Und um ihren das Leben leichter zu machen, arrangieren Sie sie so, dass jedes der Mails, das Sie ihnen schicken, Ihre Koordinaten und das Werk benennen, an dem Sie arbeiten.



Dargestellter Text :

- Parametrisieren Sie Eudora in der Form, dass Sie Ihre Mails an Ihre Anschrift Free empfangen ;
- Name Ihrer pop- und smtp-Konten ;
- Benutzernamen und Passwort;
- Identität ;
- Rückanschrift.
- Die Regeln so festlegen, dass die Mitteilungen, die Sie während dieser Ausbildung verschicken, anerkannt werden ;-)
- Die entsprechenden Filter (für den Empfang und die Verschickung von Mitteilungen) in Dossiers in Ihrer elektronischen Postsoftware kreieren (so, dass Sie besonders die Mails, die von der Plattform ACOLAD stammen, markieren können) ;
- Fügen Sie Ihre Lehrerkollegen der Anschriftenkartei Ihrer elektronischen Postsoftware bei ;
- Kreieren Sie eine „Gruppe“, damit sie sich mit allen leicht in Verbindung setzen können ;
- Kreieren Sie eine Unterschrift.

Setzen Sie sich per Mail mit allen Seminarteilnehmern in Verbindung, um die zu beachtenden Regeln zu definieren. Danach programmieren Sie einen Chat, um diese Regeln zu beurteilen. Geben Sie das Datum des Chats in dem aufgeteilten Notizbuch des Seminars an. Organisieren Sie den Chat rund um die mittleren Tisch des Seminarraums.

	Parallel dazu kann jeder von Ihnen für sich Filter und Dossiers für die Verwaltung der täglich eingehenden Mails in Rahmen der Aktivität des Civam Lehrers kreieren.
Dauer:	1,5 Tage in der Zeit vom 14. bis 18. Mai 2004
Erwartetes Ergebnis :	<ul style="list-style-type: none"> - Parametrisieren und die Funktionalitäten von 'Eudora kennen; - Die Regeln für die leichtere Verwaltung von Mails definieren.
Bibliografie :	fehlt
Likns :	fehlt